



LES MOYENS DU BORD

"CHARGÉ·E DE PROJET ÉVÉNEMENTIEL"

Remplacement, CDD temps partiel

janvier 2025 - mai 2025



CONTEXTE

Les Moyens du Bord est une association qui œuvre depuis 25 ans à faire vivre les arts visuels en pays de Morlaix, en particulier les créations contemporaines liées aux techniques de l'estampe et du multiple.

L'association soutient **la création artistique** (développement d'un lieu de production artistique mutualisé - La Fabrique - accueil d'artistes en résidence de création, contribution aux réseaux pour une meilleure reconnaissance du statut d'artiste), **la diffusion auprès du grand public** (organisation d'expositions, organisation du salon Multiples de la petite édition d'artiste, organisation d'évènements, développement d'une Artothèque).

L'association travaille à faire **découvrir les démarche et la pratique artistique à un public le plus large possible** (organisation de programmes de médiation qui mettent en lien des artistes avec des structures scolaires et médico-sociales).

La Fabrique de proximités est un des projets des Moyens du Bord **pensé pour être à la fois un outil de production artistique et un lieu d'apprentissage, d'échanges de de savoirs-faire ouvert à tous·tes.**

Concrètement, il s'agit d'un **atelier mutualisé dont Les Moyens du Bord assurent la coordination et l'animation en lien avec un un groupe de travail** composé de bénévoles usager·es de la fabrique, de membres du conseil d'administration et de salariés des Moyens du Bord.

MISSIONS

Sous l'autorité de la Directrice Générale & Artistique, du Conseil d'Administration et en collaboration avec le groupe de bénévoles impliqués dans l'organisation du salon Multiple, la mission de "**chargé·e de projet événementiel**" consiste à **accompagner la préparation des 20 ans du salon Multiples et des éventuels autres événements (40% du temps), et à contribuer à l'animation de l'Artothèque aux côtés de l'équipe salariée (10%).**

I. 20 ans du salon Multiples

Depuis 20 ans Multiples propose un espace temps de rencontre entre les professionnels et les publics. Le salon dédié au livre d'art, à la petite édition et aux multiples sous toutes ses formes s'articule entre temps d'exposition,

de ventes, ateliers et conférences. Avec une soixantaine d'espace exposants et plus de 1000 visiteurs et visiteuses sur deux jours, le salon s'inscrit comme un événement important, rayonnant à Morlaix, dans le département mais également dans la région et plus largement.

Pour les vingt ans de Multiples à l'automne 2025, Les Moyens du Bord souhaitent voir les choses en grand, notamment en travaillant avec des structures du territoire à la mise en place d'une programmation "hors les murs". Accompagné.e par le Groupe de Travail (GT) dédié, par la direction et par le Conseil d'Administration, la personne en charge du projet travaillera sur les axes suivants.

● **Programmation**

- Animation de temps avec les partenaires du projet pour une programmation "hors les murs" ;
- Co-écriture et développement de la programmation du salon ;
- Suivi de la programmation (contact intervenant.e.s, scénographie, gestion des salles...) avec la salariée chargée de programmation.

● **Communication**

- Assurer la communication et les échanges avec les partenaires du projet, les équipes MDB et le GT ;
- Travailler avec la personne chargée de communication au plan ad hoc (notamment presse) et à la mise en place des éléments et outils ;

● **Diffusion et suivi de l'appel à participation**

- Diffuser l'appel à participation au salon Multiples ;
- Organiser la réception et l'étude des candidatures ;
- Gérer le suivi relationnel avec les artistes sélectionnés et les artistes non sélectionnés ;
- Préparer l'organisation logistique de la venue des artistes ;

● **Partenariats**

- Accompagnée par la direction, la personne sera chargée d'identifier et de développer de nouveaux partenariats autour du salon Multiples ;
- Suivi des partenariats ;

● **Suivi logistique**

- Veiller au recensement des besoins logistiques ;
- Assurer le suivi des besoins logistiques ;

II. Artothèque :

● **Accueil des publics**

- Accueil des publics ;
- Mise en place des conventions de prêt d'oeuvre ;

● **Développement de l'Artothèque**

- Participation avec l'ensemble de l'équipe aux temps de réflexion sur le développement de l'Artothèque ;
- Participation à l'identification et au développement de partenariats Artothèque ;

● **vie associative**

- Être référent.e des groupes de travail "Multiples" ;
- Participer à la réunion d'équipe hebdomadaire ;
- Participer à titre consultatif et si besoin aux réunions de Bureau, C.A. et A.G.

Compétences en gestion de projet (conception, planning, mise en place opérationnelle) ;
Compétences en communication (outils, graphisme, plan communication) ;
Bonne connaissance des outils numériques, en particulier pour la gestion collaborative ;
Bonne connaissance du secteur arts visuels ;
Connaissance du fonctionnement associatif ;
Une expérience en association culturelle et/ou en structure artistique est un plus ;

POSITION HIÉRARCHIQUE ET RELATIONS FONCTIONNELLES

Sous l'autorité de la Directrice Générale & Artistique de l'association ;
Travail en concertation et en coordination avec le reste de l'équipe salariée (Chargée de Programmation et Médiation, Chargée de Fabrique et de Médiation, Chargée d'administration et de comptabilité, Chargé.e de Communication) ;
Travail en collaboration avec les bénévoles et particulièrement avec le groupe de travail "Multiples" ;

CONTRAT

Contrat CDD

CDD 17,5h en semaine, du 15 janvier au 15 mai 2025.

Travail possible ponctuellement le soir et week-end en fonction de l'activité.

Lieu de travail : Bureau des Moyens du Bord, Manufacture des tabacs, Morlaix. Pas de télétravail.

Convention collective nationale ECLAT - Groupe C

Coefficient 285

Candidature : Merci d'envoyer votre candidature à l'adresse lesmoyensdubord.mdb@gmail.com avant le 23 décembre 2024. Entretiens semaine 2 de 2025.